ПРИКАЗ

по ЗАПАДНЫМ жел. дор.

25 июня 1927 г.

375

Фро - 1.

О реорганизации порядка составления смет и отчетов, а также и счетного аппарата.

Существующая система составления смет, планирования работ, распоряжения кредитами и представления отчетности, построенная по принципу последующего формального контроля по восходящей административной линии, ставила под опеку места и, благодаря этому, непосредственные производители работ и распорядители кредитов были ограничены в проявлении своей инициативы в ведении хозяйства и потому стремились лишь к формальному исполнению указаний и заданий Отделов Правления. В тех-же случаях, когда спрашивали линию для смет, какие работы нужны на участке, то получались целые тома перечислений работ, на выполнение которых при самых широких финансовых возможностях все же нельзя было бы дать нужные на это средства. Получив такие перечни, Отделы производили вылавливание из них наиболее неотложных работ для составления общей сметы по Отделу. По утверждении сметы, кредиты раз'ассигновывались на места с подробными перечислениями по статьям ассигнований. Участки в расходах отсчитывались пред Отделами сводами, по которым учитывалось состояние кредитов на участках и затем производилось составление свода по всему Отделу, что и передавалось в Финансовый Отдел для общего учета расходов по всей дороге. Таким образом, счетные части при Отделах являлись передаточными инстанциями, производя параллельно работы по бухгалтерским записям с Финансовым Отделом. Кроме того, в отделах производилось в течение года регулирование кредитов по участкам, а в конце года составляли годовой отчет. На все эти работы, кроме счетных работников, затрачива-

Типо-Лит. Правл. Зап. ж. д. 1927 г. (350)—1346.

лось еще очень много времени Начальников Отделов и вообще технических сил, в явный ущерб наблюдению за работой дорог в техническом отношении. Вообще производились работы, содержались части, которые при рациональной постановке дела являются неоправдываемыми.

Реорганизация порядка составления сметы и отчетов, а так же и счетного аппарата.

Для изжития этого необходимо расширение прав непосредственных производителей работ и распорядителей кредитов в лице линейной администрации для свободного маневрирования средствами в пределах сметных ассигнований. Нужно, чтобы распорядитель кредитов, имея утвержденную смету и к ней производственную программу, мог самостоятельно регулировать работу, проявляя в этом свои административно-хозяйственные способности для наиболее экономного производства работ и рационального использования средств.

В отношении же отчетности нужно поставить дело так, чтобы линия отсчитывалась непосредственно пред Правлением дорог через специальный существующий для этого Финансовый Отдел.

При таких условиях достигнется:

1. Самостоятельное ведение местами хозяйства с правом распоряжения кредитами на прочие расходы сообразно действительной потребности.

2. Освобождение Начальников Отделов от громоздких работ по смете, годовому отчету и регулировке кредитов и тем предоставление им более широких возможностей для наблюдения за техническим состоянием дорог и изысканием возможностей для улучшения и усовершенствования способов работы дорог.

3. Сокращение на целый месяц срока выявления состояния бюджета дорог.

4. Упрощение отчетности и сокращение расходов на таковую.

5. Упразднение промежуточной инстанции между линией и Правлением по сметно-отчетным и кредитным вопросам.

Для осуществления этого произвести:

Об упразднении счетных частей при Отделах.

1. Упразднение счетных частей при Отделах Пути, Тяги, Эксплоатации, Связи и Материальном—с 1-го Июля с. г. Распределение штатов этих частей представить на утверждение мне.

Об отчетности.

2. Линейная отчетность, составляемая согласно положения, начиная с отчетного Июня месяца направляется в Финансовый Отдел Правления дорог. Отчетность за май составляется счетными частями Отделов прежним порядком к 1-му августа.

О составлении сметы и производствен. программ.

На предстоящий 1927/1928 бюджетный год смета и производственная программа будут составляться подлежащими линейными административными единицами по формам, кои будут преподаны Финансовым Отделом.

Работа эта будет выполняться так: в установленный срок Финансовый Отдел сообщает Отделам Пути, Тяги, Эксплотации, Связи и Материальному утвержденные Правлением дорог контрольные цифры. Начальники этих Отделов через аппарат Финансового Отдела распределяют данные им суммы по участкам, сообразуясь с техническим состоянием каждого участка и отчетными данными предшествующего года. Все сведения из финансового отчета, а также исполнительные сметы капитальных работ, нужные при распределении сумм по участкам, дает Финансовый Отдел. Распределение по участкам суммы Финансовый Отдел сообщает с указанием формы сметы и производственных программ. Места, получив назначенные для них суммы ассигнований, формы сметы и производственные программы, а также указания о порядке составления их, приступают к составлению в первую очередь производственных программ и уже после составления их—составляют самую смету.

Так как ассигнование будет даваться и учет будет вестись лишь в двух подразделениях, а именно—на зарплату и материальные расходы, и фонда зарплаты в прежнем его виде нет, то установление твердого контингента не требуется и вся рабочая сила должна со-

держаться в строгом соответствии с об'емом работ, но для соображений при составлениисметы необхсдимо определение потребности служащих-повременщиков по должностям и по тарифным разрядам, что и прикладывается к смете.

Смета составляется в пределах сообщенной суммы и участки должны проявлять особое внимание составлению производственной программы, учитывая степень значения в хозяйстве той или иной работы и ее первоочередность, помня, что уменье целесообразного построения производственных программ и вообще сметы будет наглядно отражаться на благосостоянии участка и служить характеристикой управления участком.

Составленные сметы и производственные программы, то и другое в 2-х экз., к назначенному сроку представляются в Финансовый Отдел, который через своих агентов пред'являет Начальникам подлежащих Отделов смету и производственные программы, для корректировки последних с технической стороны в том отношении, чтобы не было на местах увлечения какими либо одними работами в явный ущерб другим. Прокорректированные производственные программы, вместе со сметами, возвращаются в Финансовый Отдел, которым составляется общий свод исчисленных по сметам сумм и вместе со сметами и производственными программами представляется в Правление дорог на утверждение.

По утверждении Правлением дорог сметы и производственных программ, Финансовый Отдел высылает местам по одному экземпляру утвержденных смет и производственных программ, которые и выполняют их в течение бюджетного года. Производственная программа по Отделу Тяги на ремонт подвижного состава, а по Отделу Пути—на балласт, шпалы, рельсы, стрелочные переводы и капитальный ремонт искусственных сооружений составляется самими Отделами и сообщается на места одновременно с сообщением контрольной цифры для сметы. Если бы в течение года возникла необходимость внесения каких либо изменений в производственных программах, то места представляют в Финан-

совый Отдел мотивированные ходатайства, которые с заключением Начальников подлежащих Отделов представляются на утверждение Правления, и решения его Финансовым Отделом сообщаются местам.

Передвижение кредитов на прочие расходы предоставляется местам.

О заявках на материалы. 4) По получении контрольных цифр и производственных программ, распорядители кредитов составляют ведомости потребных им для выполнения сметы материалов, расценивая их по номенклатурным ценам, учитывают имеющееся наличие их у себя и на недостающее количество непосредственно высылают одновременно со сметой в Материальный Отдел для заготовки в размере недостачи наличия их в складах против потребности. Заявки на спец-одежду, обмундирование, жиры и мыло также составляются местами и высылаются в Материальный Отдел.

О расчетах за материалы. 5) На сумму сделанных заявок на материалы кредиты хотя и остаются в распоряжении подлежащих распорядителей ими, но деньги за счет их Финансовым Отделом ежемесячно перечисляются в размере расхода материалов по сводам участков в оборотный капитал на возмещение его.

Об исполнении производственных программ. 6) По окончании года распорядители кредитов доносят Финансовому Отделу для доклада Правлению дорог о выполнении производственных программ, при чем в случаях неполного выполнения их указывается, какие из работ не выполнены, в каком размере и почему.

В заключение указывается, что соблюдение кредитной дисциплины должно быть для каждого распорядителя кредитов непреложным правилом, так как всякое нарушение вызывало бы нарушение общего плана выполнения работ и поэтому будет преследоваться самым суровым образом. За соблюдение кредитной дисциплины ответственными являются распорядители кредитов, а за правильное ведение учета расходов и пра-

вильное составление документов ответственны заведывающие конторами и бухгалтер мастерских.

Все распоряжения по сметно-отчетным и кредитным вопросам от имени Правления дорог издаются Финансовым Отделом и обязательны к точному и своевременному исполнению.

Независимо от установленной Положением отчетности, на местах должны вестись сведения, определяющие себестоимость главнейшей продукции и состояние хозяйства.

Положение об отчетности по каждому Отделу, а также Положение о Финансовом Отделе вводятся с 1 Июля сего года и будут разосланы вслед за сим по принадлежности для руководства и исполнения.

За Ч *И. Серебряков.*

Д—1 *Грабовский.*